|  |
| --- |
| 業務名：令和６年度　静岡県ＮＰＯ女性リーダー等支援業務委託 |
| １　申請法人（コンソーシアム代表法人）の概要 |
| （１）法人の概要  　法人名  　代表者役職・氏名  　主たる事務所の所在地  　設立年月日  　常勤従事者数　　　　　　　　　　　　　　　　　（Ｒ　年　月現在）  　法人の目的・事業内容 |
| （２）構成法人の概要（コンソーシアムによる応募の場合） |
| （３）主な中間支援業務の実績  ※　様式第４号に詳細を記載する表があるため、本業務の参考となる主な実績を記載してください。 |
| （４）当法人の強み、中間支援業務の実績等を受託業務にどのように活かすことができるか |
| ２　現状及び課題、業務の実施方針 |
| （１）県内のＮＰＯの女性リーダー等の現状と課題 |
| （２）上記課題に対し、本業務受託者の果たすべき役割、取組の方針、目標等 |
| ３　業務内容、目標、創意工夫  　仕様書（案）の内容のうち、次に掲げる事項は、実施に際し特に創意工夫が求められます。  提案内容の特色や創意工夫されている点について説明してください。 |
| （１）「ＮＰＯに関わる女性リーダー等の広域ネットワーク化支援（第４の１（１））」について、女性リーダー（候補者含む）が求める支援ニーズの捉え方、広域ネットワークの構成員による主体的な運営及び定着に向けた支援内容、実施方法、成果目標等　※具体的に記載すること。 |
| （２）「女性リーダー等のサポートの仕組みづくり（第４の１（２））」について、ＮＰＯ代表経験女性等がアドバイザーとなって新たにプロジェクトに取り組む女性リーダー等をサポートする仕組みづくりの具体的な内容、成果目標等　※具体的に記載すること |
| ３　業務内容、目標、創意工夫（つづき） |
| （３）「ＮＰＯにおける女性リーダー等の活躍支援（第４の２（１））」実施（　有　・　無　）  ※どちらかに○。有の場合は以下に記入  講座の実施内容とその理由、女性リーダー等の継続的な活躍のための支援の内容、成果目標等  　※具体的に記載すること。実施しない場合は記載不要。 |
| （４）前述の（１）～（３）以外の創意工夫 |
| ４　運営体制 |
| １　従事予定人員と確保状況  　※採用予定のある場合は採用予定人数、時期、資格、採用方法等を合わせて記載すること  ２　従事予定職員の配置計画  　※誰が何を担当するのか具体的に記載し中間支援業務の経験年数も記載すること  ３　運営組織の概要  　ア　管理組織図  　イ　効率化の取組  ４　特定個人情報（マイナンバー）等の具体的な取扱いを定める取扱規程等の策定の有無  　　策定済　・　策定中（策定予定　　月）  　取扱責任者氏名 |
| ４－２　運営に関する協力体制（　有　・　無　）※どちらかに○。有の場合は以下の欄に記入 |
| ※　コンソーシアム以外で他の組織・団体等と連携して業務を実施する場合に記載  （１）協力体制の内容（全体概要）  （２）協力組織・団体の名称及び協力内容  協力組織等の名称  協力内容 |